



УТВЕРЖДЕНА
Директор Чиркейского
образовательного центра
Бартиханов М.М.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Чиркейский образовательный центр им. А.Омарова»

**Дорожная карта МБОУ «Чиркейский образовательный центр им. А.Омарова»
по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в 2024/2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
Меры по итогам анализа проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (ГИА) в 2023/2024 учебном году			
1.1.	Обсуждение результатов и статистического анализа по итогам проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ): - на совещаниях с руководителями образовательных организаций; - на совещаниях и семинарах с лицами, привлекаемыми к организации и проведению ЕГЭ; - на педагогических советах; - и др. Принятие дополнительных организационных и технических мер по итогам недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2023/2024 учебном году	сентябрь – ноябрь 2024 года	Имиликов М.К Абакарова Б.З.
1.2.	Проведение семинаров, совещаний в ОУ, в которых были допущено наибольшее количество организационных и технологических ошибок при организации и проведении ГИА в 2024 году	октябрь – апрель 2024/2025 учебного года	Имиликов М.К Абакарова Б.З.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов в 2024/2025 учебном году			
2.1.	Организация работы с МОУО и ОУ, выпускники которых показали низкие образовательные результаты по итогам ГИА в 2024 году: - работа консультационных пунктов; - индивидуальные консультации; - проведение мастер-классов для обучающихся и педагогов	весь период	Имиликов М.К Абакарова Б.З.

2.2.	Организация работы по достижению минимального уровня подготовки с обучающимися 8-9 классов по предметам ГИА-9, 10-11 классов по математике и русскому языку в форме дополнительных занятий	весь период	Имиликов М.К Абакарова Б.З.
------	--	-------------	--------------------------------

3. Организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА в 2024/2025 учебном году

3.1.	Сбор предварительной информации о выпускниках текущего года, о количестве участников ГИА-9, ГИА-11 на 2024/2025 учебный год	октябрь – ноябрь 2024 года	Абакарова Б.
3.2.	сбор сведений по МБОУ;	ноябрь 2024 года	. Абакарова Б.
3.3.	сбор сведений об участниках итогового сочинения (изложения);	ноябрь 2024 года	Абакарова Б.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
4.1	сбор сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в 11 кл. (ИС-11), а также информации об участниках итогового собеседования по русскому языку в 9 кл. (ИС-9);	ноябрь, январь 2024/2025 учебного года	Абдулаев А. Абакарова Б.
4.2	Обеспечение деятельности по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 11 классах и устного собеседования в 9 классах;	декабрь – май 2024/2025 учебного года	Абдулаев А. Абакарова Б.
4.3	об ОИВ, РЦОИ, МОУО, ОУ, о выпускниках текущего года;	ноябрь 2024 года	Абакарова Б.
4.4	об участниках ГИА-11 с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, формы ГИА и категории участников ГИА;	до 01.02.2025, до 15.08.2025 (в зависимости от периода)	Абдулаев А. Абакарова Б.
4.5.	об участниках ГИА-9 с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, формы ГИА и категории участников ГИА;	до 01.03.2025, до 15.08.2025 (в зависимости от периода)	Абдулаев А. Абакарова Б.
4.6	Проведение итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку	ИС-11: 4 декабря 2024 года; 5 февраля 2025 года; 9 апреля 2025 года ИС-9:	Абдулаев А. Абакарова Б.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
5.1.	Подготовка статистических сведений по результатам сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку	в течение двух недель после получения результатов	Абдулаев А. Абакарова Б.
5.2.	Формирование транспортных схем доставки участников ГИА в ППЭ	февраль, апрель, август 2025 года (в зависимости от этапа)	Абакарова Б. Курахмаев М.

5.3.	Печать и выдача уведомлений на участие в ГИА лицам, зарегистрированным в РИС на сдачу ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	не позднее, чем за 2 недели до соответствующих экзаменов	Абдулаев А. Абакарова Б.
5.4.	Выверка сведений об участниках ГИА,	до начала досрочного, основного и дополнительного периодов проведения ГИА	Абдулаев А. Абакарова Б.
5.5.	Сопровождение приема и рассмотрения апелляций участников ГИА	в соответствии с графиком работы апелляционной комиссии	.Абакарова Б.З.
5.6.	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА (подвоз обучающихся на экзамены к месту проведения экзаменов)	в сроки, утвержденные расписанием проведения ГИА	Руководители ОУ
№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА в 2024/2025 учебном году			
6.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 общественности, участников экзаменов, их родителей (законных представителей), в том числе:	весь период	Имиликов М.К Абакарова Б.З.
6.2.	Размещение информации о порядке проведения ГИА на сайте МОУО и ОУ: - о сроках и месте регистрации для написания итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА	весь период	Имиликов М.К Абакарова Б.З.
6.3.	Ознакомление участников экзаменов, родителей (законных представителей) с нормативными документами о порядке проведения ГИА	весь период	Имиликов М.К Абакарова Б.З.
6.4.	Организация работы «горячей линии», телефона доверия по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	весь период	Имиликов М.К Абакарова Б.З.
6.5.	Ведение и актуализация информации по вопросам ГИА на официальных сайтах МОУО, ОУ.	весь период	Имиликов М.К Абакарова Б.З.

6.6.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году. Подготовка: - информационных материалов для официальных ведомственных сайтов;	весь период	Имиликов М.К Абакарова Б.З.
6.7.	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2024/2025 учебного года	Имиликов М.К Абакарова Б.З.
6.8.	Организация информационного сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОУ по вопросам психологической готовности к экзаменам: - проведение школьных родительских собраний с	в течение 2024/2025 учебного года	. Имиликов М.К Абакарова Б.З. Алиева Н.Ш. Курахмаева С.
№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
7.1	участием педагогов-психологов; - проведение классных часов, групповых, индивидуальных консультаций, психологических тренингов; - оформление стендов; - издание памяток, статей в электронном дневнике школы; - размещение информации на сайтах ОУ по профилактике стрессовых состояний на экзамене; - проведение дней психологического здоровья, часов психологии для учащихся старших классов		Имиликов М.К Абакарова Б.З. Алиева Н.Ш. Курахмаева С.
7.2.	Работа с обращениями граждан, поступающими на официальные сайты МБОУ на телефон «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА	в течение 2024/2025 учебного года	Абакарова Б. Абдулаев А.
7.3.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников: - организация и проведение цикла вебинаров по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА-9, ГИА-11; - проведение с участием педагогов-психологов школьных, городских (районных), областных родительских собраний; - размещение информации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников на официальных сайтах управления, МОУО, ОУ;	в течение 2024/2025 учебного года	Имиликов М.К Абакарова Б.З. Алиева Н.Ш. Курахмаева С.
7.4.	Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	февраль – март 2025 года	Абакарова Б.З. Абдулаев А..

8. Мероприятия по обеспечению контроля (надзора) за организацией и проведением ГИА в 2024/2025 учебном году			
8.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к проведению	в соответствии с утвержденным графиком	Абакарова Б.З. Абдулаев А..
8.2.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОУ по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024/2025 учебном году, размещение соответствующей информации на сайтах ОУ	весь период	Абакарова Б. Абдулаев А.
8.3.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	весь период	Абакарова Б.
№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
8.4.	анализ состояния информационных стендов и официальных сайтов при проведении выездных проверок ОУ, осуществляющих реализацию программ основного и среднего общего образования;	март – сентябрь 2025 года	Абакарова Б.З.
9. Итоги проведения ГИА в 2024/2025 учебном году			
9.1.	Статистико-аналитический отчет о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024/2025 учебном году	август – сентябрь 2025 года	Абакарова б. Абдулаев А.
9.2.	Анализ недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2023/2024 учебном году	август – сентябрь 2025 года	Абакарова Б.
9.3.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на августовских совещаниях работников образования, конференциях, педагогических советах	август – сентябрь 2024 года	Имиликов М. Абакаров а Б. Абдулаев А.
9.4.	Составление Плана («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024/2025 учебном году с учетом итогов анализа работы в 2023/2024 учебном году	октябрь 2024 года	Абакарова Б.